

Annex I

03-1-PLEC SERVEIS-OEMA-PREU

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

EXPEDIENT NÚM. : 08-086

Llei Aplicable: Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

Objecte del contracte: Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició addicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bans de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Tramitació : Ordinària

Procediment d'adjudicació : Obert (concurs reservat amb procediment obert segons la disposició addicional setena de la Llei 30/2007).

Forma d'adjudicació : Oferta econòmica més avantatjosa

2.-NATURALES.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 10 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

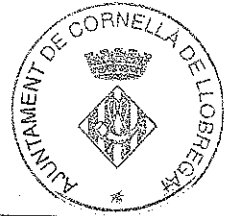
3.- DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà una durada de 4 anys a partir de l'1 de novembre de 2008 fins al 31 d'octubre de 2012 dia següent de la firma del contracte

El contracte serà prorrogable anyalment i de forma expressa, per un màxim de 2 anys, havent-se d'acceptar l'esmentada pròrroga per les dues parts, tres mesos abans de la finalització del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del





seu objecte. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Atesa la tipologia del contracte, s'autoritzen actes de recepcions parcials amb caràcter anyal. Una vegada realitzat l'acte de recepció i transcorregut el període de garantia establert en aquest plec, es podrà sol·licitar la devolució de garantia definitiva en la part proporcional corresponent.

4.- VALOR DEL CONTRACTE. TIPUS DE LICITACIÓ.

El valor estimat del contracte conforme a l'article 76 de la Llei 30/2007, incloent les eventuais pròrrogues del contracte (IVA exclòs) es de 8.308.799,02.- euros.

El tipus o preu màxim de la contractació, és la següent quantitat per 4 anys.

El tipus o preu, màxim de la contractació, és la següent quantitat per 4 anys més la possibilitat de prorroga per 2 anys més.

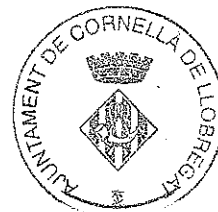
Import (IVA exclòs).....5.539.199,34.- euros
IVA 16%..... 886.271,90.- euros
Total..... 6.425.471,24.- euros

5.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA

Autoritzar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import
2008	0112 432D0 2270910 CPS CONS. JARDINS I Z. VERDES	244.111,99.- €
2008	0112 432C0 2150000 REPARACIÓ MOBILIARI URBÀ	23.615,98.- €
2009	0112 432D0 2270910 CPS CONS. JARDINS I Z. VERDES	1.464.671,91.- €
2009	0112 432C0 2150000 REPARACIÓ MOBILIARI URBÀ	141.695,90.- €
2010	0112 432D0 2270910 CPS CONS. JARDINS I Z. VERDES	1.464.671,91.- €
2010	0112 432C0 2150000 REPARACIÓ MOBILIARI URBÀ	141.695,90.- €
2011	0112 432D0 2270910 CPS CONS. JARDINS I Z. VERDES	1.464.671,91.- €
2011	0112 432C0 2150000 REPARACIÓ MOBILIARI URBÀ	141.695,90.- €
2012	0112 432D0 2270910 CPS CONS. JARDINS I Z. VERDES	1.220.559,93.- €
2012	0112 432C0 2150000 REPARACIÓ MOBILIARI URBÀ	118.079,92.- €

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius Pressupostos.



6.- REVISIÓ DE PREUS.

Els preus s'actualitzaran d'any en any de conformitat al següent criteri:

-A les variacions que experimenti l'IPC, referit al mes immediat a l'inici del contracte, tenint en compte que conforme a l'article 78.3 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic, la revisió consistirà en l'aplicació del 85 % de variació experimentada per l'índex esmentat.

7.- GARANTIA PROVISIONAL.

L'import de la garantia provisional serà de 166.175,98.- euros, equivalent al 3% del preu del contracte.

8.- GARANTIA DEFINITIVA.

L'adjudicatari provisional constituirà una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el valor afegit

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari o assegurança de caució, de conformitat amb els articles 35 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

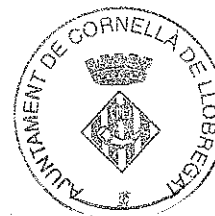
En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou a aquest Plec com Annex I. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent.

9.- FORMA DE PAGAMENT.

Mensualment. Mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris.

10.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia serà de 3 mesos a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció.



II. CONDICIONS DELS LICITADORS, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA. **CRITERIS DE SELECCIÓ**

11.- CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 49 de la Llei 30/2007 pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic, en concordància amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

12.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

S'acreditarà mitjançant la següent classificació del contractista:

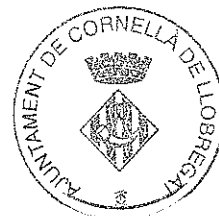
Pel manteniment de jardineria
Grup O Subgrup 06 categoria D
Grup O Subgrup 05 categoria A

13- CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del concurs en ordre decreixent d'importància seran els següents

- 1.- Millor Oferta econòmica.....fins a un màxim de 50 punts
- 2.- Tractar-se de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre.... fins a un màxim de 20 punts.
- 3.- Figurar inscrit al registre d'entitats serveis i Establiments Socials de la Direcció General d'Afers Socials del Departament d'acció social i ciutadania u organisme similar en altres comunitats autònomes, com establiment o servei social de suport a la integració laboral (S.S.I.L)..... fins a un màxim de 20 punts.
- 4.- Qualitat tècnica de les propostes presentades....fins a un màxim de 10 punts.





Els criteris de puntuació i el criteri en que es considerara baixa temerària són els següents:

Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en temeritat les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concurrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concurrent dos licitadors, la que sigui inferir en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concurreixen tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concurreixin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a la esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitja solament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

III. PROCÉS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

14.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa estarà formada per :

President : Senyor Alcalde o Tinenta d'Alcalde d' Administració Pública i Interior en substitució seva.

Vocal : Secretària General o, en absència d'aquesta, el Cap de Contractació General en substitució seva.

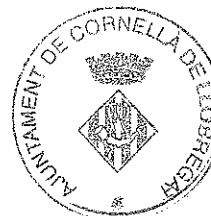
Vocal : Interventor General o, en absència d'aquest, el Cap de Fiscalització en substitució seva.

Vocal : Anna Barbosa o en absència d'aquest, Daniel Ortí en substitució seva.

Secretari : Un funcionari de la Corporació.

15.- PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ.





1.- L'Ajuntament publicarà un anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornella.cat/perfildelcontractant)

2.- A partir de la data del anunci, els Plecs de Clàusules i la documentació complementària podran ésser examinats pels interessats a:

-les oficines del Departament de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Plaça de l'Església s/n).

-La pàgina web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. (www.cornella.cat/perfildelcontractant)

16.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES O PROPOSICIONS DEL INTERESSATS.

Termini per presentar ofertes: 15 dies naturals següents comptats a partir del dia següents comptats al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de 8,30 a 13 hores en el Departament de Contractació General

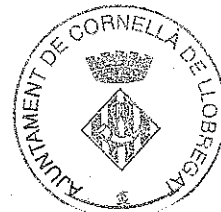
Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil - el dissabte es considerarà com a tal - s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les ofertes es poden enviar per correu, en el termini expressat en el paràgraf primer d'aquesta clàusula.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en la oficina de Correus i anunciar al Departament de Contractació la remissió de la oferta, mitjançant fax al número 93 377 89 00 a l'atenció del Departament de Contractació o mitjançant telegrama presentat en el Departament de Contractació, que haurà d'entrar abans de la finalització de la hora i dia establert com a termini de presentació de les ofertes . Transcorregut no obstant deu dies següents a la data de finalització de les ofertes , sense haver-se rebut la documentació a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aquesta no serà admesa en cap cas.

17.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

La documentació es presentarà en sobres tancats.



Les proposicions seran secretes i es presentaran en sobres signats pels licitadors o persona que el representi :

17.1 SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

SOBRE NÚM. 1 - Portarà en el exterior la menció:

"Documentació administrativa per al següent procediment

Objecte del contracte: Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició addicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bancs de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Tramitació : Ordinària

Procediment d'adjudicació : Obert (concurs reservat amb procediment obert segons la disposició addicional setena de la Llei 30/2007).

Portarà, també a l'exterior, la signatura del licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com el número del NIF de l'empresa.

A l'interior del sobre es farà constar, en un foli independent, el seu contingut enunciat numèricament.

El sobre haurà de contenir la següent documentació :

1.- (Podrà ser fotocopia). Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant D.N.I. o document que el substitueixi. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acreditarà bé mitjançant l'escriptura de constitució i de modificació en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, bé mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acte fundacional, inscrit, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat. El Poder haurà d'estar inscrit al Registre Mercantil o a aquell altre Registre Oficial que correspongui i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent.

1.1.- (Original) El poder per representar la persona o entitat serà validat (bastanteig de poders) per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. La taxa per l'any 2008 d'aquest tràmit es de 21 €.

2.- (Original o fotocopia autenticada). Una declaració responsable de no estar incurs en la prohibició de contractar.

Aquesta declaració ha d'incloure expressament la manifestació de:



-Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries.
-Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
-No tenir cap deute de naturalesa tributaria amb l'Ajuntament de Cornellà.
Tot això sense perjudici de que es poden presentar els corresponents certificats acreditatius de les esmentades condicions.

3.- (Podrà ser fotocòpia). Documentació acreditativa de la solvència tècnica de conformitat a la clàusula 12 d'aquest Plec.

4.- (Original o fotocòpia autenticada). Documentació acreditativa de la solvència econòmica de conformitat a la clàusula 12 d'aquest Plec.

5.- (Original o fotocòpia autenticada). Document acreditatiu de la constitució de garantia provisional, de conformitat a la clàusula 7 d'aquest Plec i als articles 61 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

17.2 SOBRE NÚM. 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

SOBRE NÚM. 2 - Portarà en el exterior la menció:

"Proposició econòmica presentada per al següent procediment:

Objecte del contracte: Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició addicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bans de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Procediment d'adjudicació: Obert (concurso reservat amb procediment obert segons la disposició addicional setena de la Llei 30/2007).

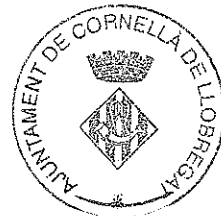
Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa

Portarà, també a l'exterior, la signatura del licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com del núm. del NIF de l'empresa.

A l'interior del sobre contindrà l'oferta econòmica, de conformitat amb el següent model:

"En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm.), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Objecte del contracte: Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició addicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bans de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.



Tramitació : Ordinària

Procediment d'adjudicació : Obert (concurs reservat amb procediment obert segons la disposició adicional setena de la Llei 30/2007).

Objecte del contracte : Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició adicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bans de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Procediment d'adjudicació : Obert (concurs reservat amb procediment obert segons la disposició adicional setena de la Llei 30/2007).

Forma d'adjudicació : Oferta econòmica més avantatjosa

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Generals, al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Generals, al Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel següent import anyal

XXX euros. IVA EXCLÒS

XXX euros IVA

XXX euros TOTAL

Lloc, data i signatura del licitador.”

17.3. SOBRE 3 .REFERÈNCIES TÈCNIQUES

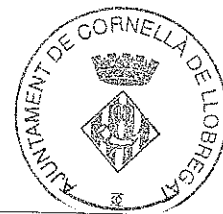
SOBRE NÚM. 3.- Aquest sobre es presentarà per duplicat.

Portarà la menció referències Tècniques, el qual portarà la menció “Referències Tècniques per al procediment obert de Contractació mitjançant concurs reservat amb procediment obert (segons la disposició adicional setena de la llei 30/2007) per la prestació dels serveis de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari i la pintura dels bans de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, presentada per amb NIF nùm.....”, amb la documentació acreditativa de les condicions establertes en el Projecte i la documentació necessària d'acord amb les especificacions del Plec de clàusules administratives Particulars que permeti qualificar les ofertes.

A l'interior del sobre es farà constar, en foli independent, el seu contingut enunciat numèricament.

18.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROCÉS D'ADJUDICACIÓ





La Mesa de contractació procedirà a realitzar el següent procediment: :(realitzant en acte públic la obertura de la proposició econòmica).

Obertura de documentació administrativa - Sobre núm.1. Al dia següent hàbil al de la finalització del termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura dels sobres núm. 1 i a qualificar la documentació en ell continguda. En cas d'observar defectes materials en la documentació presentada, si es creu convenient, es podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils per a que el licitador subsani l'errada.

Obertura proposició econòmica i altra documentació. Una vegada transcorregut el termini de subsanació es procedirà a l'obertura dels sobres que contenen la resta de la documentació, d'aquelles ofertes que tinguin tota la documentació administrativa complerta, procedint-se al seu examen i qualificació.

S'emetrà acta sobre els següents extrems:

- Resultat de la qualificació de la documentació general presentada, indicant, si els hagués, els licitadors exclosos, en el seu cas, i les causes de la seva exclusió.
- Resultat de l'obertura de les proposicions econòmiques (sobres 2).
- Valoració de la resta de documentació tècnica (sobre 3).
- Proposta que estimi pertinent, a l'òrgan de contractació que hagi d'efectuar l'adjudicació provisional del contracte (adjuntant les proposicions dels licitadors).
- Es podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, aquells informes tècnics o jurídics que estimi convenient i es relacionin amb l'objecte de contracte.
- Es reflexarà a l'acta qualsevol altre aspecte necessari en compliment de les disposicions legals o qualsevol altre incidència sorgida durant el procés.

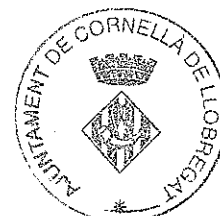
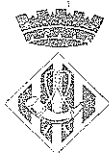
19. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

19.1. Proposta a l'òrgan de contractació.

Una vegada realitzat aquest procés, s'eleva a l'òrgan de contractació l'esmentada proposta.

19.2 Adjudicació Provisional.

L'òrgan de contractació adjudicarà provisionalment el contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa, en resolució motivada.



L'adjudicació provisional es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.cat)

L'acord o resolució de l'òrgan contractant, establirà que aquesta adjudicació provisional esdevindrà definitiva, establint en quina data es produiran els efectes de la adjudicació definitiva, sempre que l'adjudicatari provisional presenti en el termini de 15 dies hàbils a partir del dia següent de la publicació de l'adjudicació provisional, la documentació relacionada a l'apartat següent.

19.3. Adjudicatari Provisional . Documentació a presentar i termini de presentació.

A partir del dia següent a la publicació de l'adjudicació provisional, en un diari oficial o en el perfil del contractant, l'adjudicatari provisional tindrà un termini de 15 dies hàbils, per presentar la següent documentació:

1.- (Original o fotocopia autenticada). Certificació administrativa acreditativa de que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions envers la Seguretat Social d'acord amb el que estableix els articles 14 i 15 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

2.- (Original o fotocopia autenticada). Certificació administrativa acreditativa de que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries d'acord amb el que estableix els articles 13 i 15 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

3.1.- (Original o fotocòpia autenticada). Comprovació respecte a no tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, establerta a l'article 13.1e) del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Es justificarà mitjançant document acreditatiu de la caixa municipal.

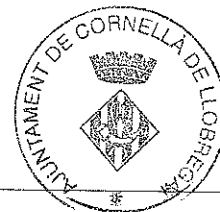
4.- Obligacions tributàries-Acreditament d'estar al corrent de pagament de l'Impost sobre activitats econòmiques. Documentació:

4.a. 1) (Podrà ser fotocòpia) Si l'empresa és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost.

2) (Original) Declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

4.a. 2) Si l'empresa es troba en algun supòsit d'excepció recollit en l'apartat 1 de





l'article 82 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració (original) responsable que ha d'especificar el supòsit legal

5-(Original o fotocòpia autenticada). Document acreditatiu de la constitució de garantia provisional, de conformitat a la clàusula 8 d'aquest Plec i a l'acord d'adjudicació provisional.

Una vegada rebuda la documentació la aixecarà acta de la documentació presentada per part de la mesa o en el cas de no existir, per part del Cap de Contractació General, conjuntament amb el Cap de Fiscalització. En el cas de no presentar-se aquesta documentació actuaran conforme a l'establert a l'article 135.5 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

19.4. Formalització del contracte.

En el termini de 10 dies a partir de l'adjudicació definitiva l'adjudicatari formalitzarà el contracte.

IV. ALTRES CLÀUSULES

20.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

s'estableixen despeses per l'adjudicatari de publicació d'anuncis en diaris oficials, per un import de 500.- euros

21.- VARIANTS.

Només es pot presentar una oferta econòmica, no admetent-se variants.

22. PERSONAL.

Adjuntem el llistat de Personal a subrogar que s'adjunta com annex II.

L'ALCALDE



MODEL D'AVAL (FIANCES)

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)amb N.I.F., amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) aal carrer/plaça/avingudaC.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poder suficient per obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document.

A V A L A

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF, en virtut d'allò que disposa l'article del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit i el caràcter de la fiança: provisional, definitiva, complementària, etc.) davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per import de (en lletres) pessetes (en xifres)

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb subjecció als terminis previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El present aval estarà en vigor mentre que (indicació del òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb lo establert en la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i legislació complementària.

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

**VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ADVOCACIA DE L'ESTAT**

PROVÍNCIA

DATA

NÚMERO O CODI

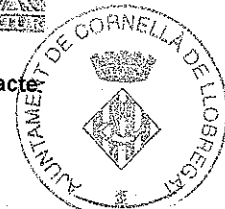


CORNELLA JUNY 2008

PERSONAL TECSALSA CONTRACTE MANTENIMENT PARCS I JARDINS PUBLICS



Annex II



Núm. Anagrama	seg. Social	Categoria	Data d'alta empresa	Tipus de contracte	
1	JAT	8/225546749	*CET-PEO	19-04-99	Indefinit
2	JAF	11/29336500	AUX. JARD	01-03-01	Indefinit
3	ABF	1042450679	*CET-PEO	16-09-96	Indefinit
4	CBD	8/533285515	*CET-PEO	25-07-94	Indefinit
5	FBG	8/1075336915	*CET-PEO	01-07-98	Indefinit
6	ABH	8/527658909	OFIC. 2ª	13-12-05	Indefinit
7	ACM	8/1149422481	*CET-PEO	13-06-07	Indefinit
8	PCG	8/1072269691	*CET-PEO	23-03-99	Indefinit
9	JCG	8/418681227	*CET-PEO	13-11-86	Indefinit
10	JCC	8/1125261094	*CET-PEO	02-11-06	Indefinit
11	RCR	8/1167115483	*CET-PEO	02-01-06	Indefinit
12	JDS	8/1000950140	*CET-PEO	23-03-92	Indefinit
13	OFA	8/1062193718	*CET-PEO	02-05-00	Indefinit
14	JFR	8/475801800	CAP JARD.	04-01-93	Indefinit
15	JFC	8/1199858542	*CET-PEO	01-08-07	Indefinit
16	EFC	8/530085525	OFIC. 2ª	01-10-02	Indefinit
17	FGF	8/522783546	*CET-PEO	24-11-03	Indefinit
18	FGG	8/1103534209	*CET-PEO	14-12-06	Indefinit
19	DGM	8/1068023620	*CET-PEO	03-11-03	Indefinit
20	OGR	8/533512049	*CET-PEO	20-02-92	Indefinit
21	LGC	8/526891494	*CET-PEO	01-08-00	Indefinit
22	MGP	8/1106794621	*CET-PEO	06-06-94	Indefinit
23	VGS	8/1033182533	AUX. JARD	11-06-07	Indefinit
24	RGV	8/1117870405	AUX. JARD	12-09-06	Indefinit
25	FGA	8/386799852	*CET-PEO	13-11-86	Indefinit
26	PGM	8/475408544	*CET-PEO	13-11-86	Indefinit
27	MGP	8/520532641	*CET-PEO	11-07-95	Indefinit
28	EHN	8/1033313279	AUX. JARD	25-09-07	Indefinit
29	JHC	8/1039935450	AUX. JARD	14-02-08	Indefinit
30	VJC	8/475408746	*CET-PEO	01-12-03	Indefinit
31	OJC	8/1100153555	*CET-PEO	07-01-02	Indefinit
32	MJM	8/1157153583	*CET-PEO	13-11-86	Indefinit
33	RLH	8/532423932	*CET-PEO	25-09-06	Indefinit
34	SLF	8/1095923547	AUX. JARD	22-01-07	Indefinit
35	JLC	8/1020513828	AUX. JARD	24-11-03	Serv. Det.
36	JLP	8/246188046	*CET-PEO	06-06-94	Indefinit
37	AMO	8/368206770	ESPEC. 1ª	12-07-05	Serv. Det.
38	EMN	8/1161581736	*CET-PEO	20-10-04	Indefinit
39	JMH	8/317261158	*CET-PEO	25-02-02	Indefinit
40	RMA	8/538452278	*CET-PEO	07-01-02	Indefinit
41	AMG	8/1134245318	*CET-PEO	06-10-92	Indefinit
42	AMR	8/1017560176	*CET-PEO	11-01-94	Indefinit
43	ANF	8/1193053384	AUX. JARD	04-06-07	Indefinit
44	FOG	8/533531550	*CET-PEO	01-03-91	Indefinit
45	JOF	8/1037473569	*CET-PEO	07-10-04	Indefinit
46	FPC	8/533531853	*CET-PEO	01-03-91	Indefinit
47	DPG	8/1016791553	*CET-PEO	06-09-05	Indefinit
48	SPG	8/502004833	AUX. JARD	17-09-07	Indefinit
49	MPS	8/461838547	OFIC. 1ª	12-05-00	Indefinit
50	JPA	8/432816854	AUX. JARD	10-03-08	Indefinit
51	FPR	8/533532055	*CET-PEO	01-03-91	Indefinit
52	RRP	8/1034501935	OFIC. 2ª	26-07-00	Indefinit
53	DRR	8/1095390249	AUX. JARD	28-05-07	Indefinit
54	ARP	8/212741436	AUX. JARD	09-11-06	Indefinit
55	IVM	8/1106027008	*CET-PEO	07-09-99	Indefinit
56	ERV	8/475410766	*CET-PEO	13-11-86	Indefinit
57	DRG	8/455007727	OFIC. 2ª	04-10-99	Indefinit
58	MSC	8/1062909902	*CET-PEO	03-12-02	Indefinit
59	JST	8/514779430	*CET-PEO	14-12-92	Indefinit
60	JSM	8/1110971378	*CET-PEO	23-01-06	Indefinit
61	DSC	8/201926542	AUX. JARD	17-09-07	Indefinit
62	PSR	8/455066230	OFIC. 1ª	15-02-95	Indefinit
63	NSL	8/1103533805	OFIC. 2ª	17-02-00	Indefinit
64	JTV	8/1053948213	AUX. JARD	02-11-00	Indefinit
65	MVM	8/1042692876	AUX. JARD	17-09-07	Indefinit

* AQUESTS TREBALLADORS TENEN RECONEGUT PER L'INSTITUT CATALA D'ASSISTENCIA I SERVEIS SOIALS UN GRAU DE DISCAPACITAT PSIQUICA IGUAL O SUPERIOR AL 33 PER CENT.

JUNY 08