

PLEC DE BASES DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE RESERVAT PEL SERVEI DE NETEJA DE PLATGES UBICADES A L'ILLA DE MALLORCA.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte del contracte és la realització del servei neteja de platges ubicades a cinc zones de l'illa de Mallorca, les quals venen perfectament definides al plec tècnic i delimitades en cinc lots.

Lot 1: Zona A integrada pels municipis de Palma, Lluçmajor i Campos.

Lot 2: Zona B integrada pels municipis de Ses Salines, Santanyí, Felanitx, Manacor i Sant Llorenç.

Lot 3: Zona C integrada pels municipis Sta. Margalida, Artà, Capdepera i Son Servera.

Lot 4: Zona D integrada pels municipis de Muro, Alcúdia i Sóller.

Lot 5: Zona E integrada pels municipis de Pollença, Escorca, Fornalutx, Deià, Valldemossa, Banyalbufar, Estellencs, Andratx i Calvià.

CPV:74734000-3

Com la contractació d'aquest expedient es fracciona en lots, l' objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de realització independent.

1.2.- L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques, documents que tenen caràcter contractual.

1.3.- Aquest contracte es regirà pel disposat a la disposició addicional setena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, (d'ara endavant LCSP) que regula els contractes reservats, per la qual cosa es reserva la participació de la contractació a Centres Especials d'Ocupació.

2. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIONAL

2.1.- La contractació a realitzar es tipifica com un contracte de serveis de caràcter privat, de conformitat amb l'establert en els articles 10 i 20 de la LCSP, per la qual cosa la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte es troba regulada per les instruccions internes en matèria de contractació aprovades pel Consell d'Administració de l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en els termes i condicions establerts en als articles 121.2, 173, 175 de l'esmentada norma i per les seves disposicions de desenvolupament,, i, supletòriament, per les normes de dret administratiu i, si escau, per les normes de dret privat.

2.2.- Pel que fa als efectes i extinció d'aquests contractes, resten subjectes al dret privat, de conformitat amb l'establert a l'article 20 de la LCSP. Per la qual cosa l'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre

les parts en relació als efectes, compliment i extinció dels contractes, així com per conèixer quantes qüestions litigioses afectin a la preparació i adjudicació dels mateixos, d'acord amb allò previst a l'article 21 de la LCSP.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

3.1.- L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental .

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

4.1.- El Sr. José Maria Aguiló coordinador del centre de coordinació de neteja de litoral és el responsable del contracte, a qui correspon la direcció i inspecció de l'execució del contracte. Concretament, supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i adoptarà les decisions i cursarà al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

5. CAPACITAT PER CONTRACTAR

5.1- Es reserva la participació de la contractació a Centres Especials d'Ocupació, per la qual cosa únicament podran participar a la licitació d'aquest expedient les empreses que estiguin legalment autoritzades com Centres Especials d'Ocupació.

5.2.- Podran presentar-se totes aquelles persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 49.1 de la LCSP.

Les persones que contractin amb l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental podran fer-lo per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això.

5.3.- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dintre del fí, objecte i àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, les siguin propis, i hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'oportuna execució del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar s'efectuarà en els termes establerts a la clàusula 14 d'aquest plec.

A més a més els empresaris hauran de tenir la habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

5.4.- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, conformement a la legislació de l'Estat

que estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

5.5.- Poden contractar amb l'Agència les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

5.6.- No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

6. SOLVÈNCIA.

6.1.- Per contractar amb l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les condicions mínimes de solvència i els mitjans per acreditar la solvència en el present contracte són les que s'indiquen a continuació:

- *Solvència econòmica:* Mitjançant l'aportació de qualsevol document que fa referència l'article 64 de la LCSP.
- *Solvència tècnica:* Mitjançant l'aportació de qualsevol document que fa referència l'article 67 de la LCSP.

7. PRESSUPOST

7.1.- La despesa màxima de la totalitat dels lots és de 163.248,90 €, l'IVA del 8% exclòs; No obstant això, l'import del pressupost del contracte podrà ser modificat a la baixa com conseqüència de la licitació.

El pressupost de despesa màxima de cada lot és el següent:

Lot 1: 32.649,78 € l'IVA exclòs.

Lot 2: 32.649,78 € l'IVA exclòs.

Lot 3: 32.649,78 € l'IVA exclòs.

Lot 4: 32.649,78 € l'IVA exclòs.

Lot 5: 32.649,78 € l'IVA exclòs.

7.2.- Les ofertes que superin el pressupost màxim de licitació no seran admeses.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

8.1.- La duració d'aquest contracte és de quatre mesos; No obstant això, i de conformitat amb l'establert al plec tècnic, aquest termini podrà ser modificat, en el seu cas, com a conseqüència de la licitació.

8.2. - El termini d'execució s'iniciarà el dia que s'estipuli en el contracte.

8.3.- Aquest contracte no admet pròrroga.

9. REVISIÓ DE PREUS

9.1.-No s'admetran revisions de preus.

10. GARANTIES

Garantia definitiva

10.1.- L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva per un import del 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini de 15 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació. Aquest percentatge es calcularà sobre la base d'aquest import a exclusió de l'IVA. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 84.1 de la LCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació, i dipositar-se en l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental. La garantia ha de contenir la validació prèvia de la representació, efectuada per la direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

10.2.- La garantia respondrà dels següents conceptes:

- a) Penalitats imposades al contractista.
- b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses ocasionades a l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a la mateixa amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- c) De la confiscació que pugui decretar-se en els casos de resolució de contracte, d'acord amb el que n'hi estigui establert.

10.3.-El règim jurídic aplicable a les garanties, especialment en matèria de devolució o cancel·lació de les garanties, és l'establert al títol IV, capítol I, llibre I de la LCSP.

10.4.- En el supòsit que la garantia es constitueixi en metàl·lic, aquesta haurà de dipositar-se en el següent compte bancari de l'Agència: 2100 1378 60 0200026714.

11. VARIANTS

11.1.- No s'admeten variants.

13. PUBLICITAT I DOCUMENTACIÓ

Aquesta licitació serà difosa públicament través d'internet, en el perfil del contractant de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental(<http://www.abaqua.cat>) i mitjançant la inserció dels corresponents anuncis.

Tota la documentació necessària per poder licitar a aquest contracte estarà a disposició dels interessats en el perfil del contractant i a les oficines de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental.

14. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

Formalitats de les proposicions

14.1.- Les proposicions s'han de presentar en les oficines de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental sites al polígon Son Rossinyol, carrer gremi corredors núm. 10, i en el termini màxim de 15 dies naturals comptadors des de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant. Si el dia indicat és dissabte o festiu, s'entén que és el primer dia hàbil.

14.2.- Cada interessat només podrà presentar-se a un dels cinc lots que hi ha en aquesta licitació. L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no podrà, al mateix temps, presentar oferta individual, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació.

Infringir aquesta norma dóna lloc a no admetre cap de les propostes que hagi subscrit el licitador.

14.3.- La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada, per part de l'interessat, de les clàusules d'aquest Plec. També suposa el coneixement del Plec de prescripcions tècniques, que estaran a disposició dels interessats.

14.4.- Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual constarà el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada.

14.5.- Si la documentació s'envia per correu, l'empresari ha de justificar la data en què la va trametre a l'oficina de correus i comunicar, el mateix dia, la tramesa de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant tèlex, fax, telegrama.

Si no es compleixen ambdós requisits, l'òrgan de contractació no admetrà la documentació si la rep amb posterioritat a la data i l'hora de la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Això no obstant, en cap cas s'admetrà la documentació si no es rep dins els deu dies naturals següents des de la data indicada.

Contingut de les proposicions

14.6.- Les proposicions han de constar de tres sobres tancats, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació:

El títol del sobre núm. 1 ha de ser: «**Documentació general**».

El títol del sobre núm. 2 ha de ser: «**Proposició econòmica**».

El títol del sobre núm. 3 ha de ser: “ **Proposició tècnica relativa als criteris NO avaluable mitjançant fórmules**”.

Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a la qual es concorre, el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, el NIF/CIF, el nom i els cognoms del representant, si escau, els nombres de telèfon i de fax, i l'adreça de correu electrònic, de disposar d'ells. El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que li representi. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'indicaran les dades de cadascun dels empresaris, havent d'anar els sobres signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

El contingut de cada sobre ha d'estar relacionat en fulla independent. Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el seu NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui signi la proposició i el caràcter amb que ho fa, així com el nombre de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'indicaran les dades de cadascun dels empresaris

El sobre núm. 1. Documentació general ha de contenir la documentació següent:

a) Documentació acreditativa de tractar-se d'un Centre Especial d'Ocupació.

b) L'acreditació de la personalitat de l'empresari

Quan es tracti d'un empresari individual haurà de presentar-se el seu Document Nacional d'Identitat, NIF, o, si escau, passaport.

Si el licitador és una persona jurídica de nacionalitat espanyola, el NIF/CIF de l'empresa, l'escriptura de constitució (o modificació, si n'és el cas) de l'empresa licitadora, degudament adaptada a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació de la capacitat d'actuar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acte fundacional, en què es facin constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si n'és el cas, en el registre oficial corresponent.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament de la LCSP. A més hauran d'acreditar que es troben habilitades per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte conforme a la legislació de l'Estat que es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

Els restants empresaris estrangers haurien d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, haurien d'aportar informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola relatiu que l'Estat de la seva procedència admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. També haurien d'acreditar la tinença de sucursal oberta a Espanya, la designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i la inscripció en el Registre Mercantil.

En el cas d'UTE, han de presentar un compromís de constitució d'aquesta. Cada empresari que en forma part ha d'acreditar la personalitat i la capacitat indicant en un document privat el nom i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i la persona o entitat que durant la vigència del contracte hagi d'exercir la plena representació de tots davant l'òrgan de contractació. Aquest document, l'han de signar els representants de cada una de les empreses que formen part de la UTE.

c) L'acreditació de la representació, quan s'actuï mitjançant representant.

Quan el licitador actuï mitjançant representant, s'haurà d'aportar el DNI del representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat pel servei Jurídic de l'òrgan de contractació, de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració del Govern dels Illes Balears o de la direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

d) Testimoni judicial, certificació administrativa o declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari u organisme professional qualificat, que l'empresa no està sotmesa a cap prohibició de contractar, d'acord amb l'article 49.1 de la LCSP, i en la qual també s'expressi que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, l'Administració autonòmica i la Seguretat Social, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació, per l'empresari a

favor del qual es vagi a efectuar aquesta, per la qual cosa s'atorgarà un termini de tres dies hàbils.

L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà mitjançant la següent documentació, original o còpia autèntica o compulsada:

- a) Darrer rebut de l'Impost d'activitats econòmiques o el document d'alta del mateix, quan aquesta sigui recent i encara no hagi sorgit l'obligació de pagament.
- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest.
- c) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquesta.

L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a Estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, haurien de presentar certificació expedida per autoritat competent en el país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix haurien de presentar certificació, també expedida per autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació relacionada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze últims mesos.

En la declaració responsable o en un altre document, també s'hi ha de fer constar que l'empresa no està sotmesa a cap dels supòsits als quals es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

e) La declaració sobre la intenció de celebrar subcontractes que es refereix l'article 210.2.b) quan així s'hagi exigit en la clàusula 24 d'aquest plec.

f) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 64 de la LCSP, i la solvència tècnica, d'acord amb l'article 67 de la mateixa Llei.

g) Si es tracta d'empreses estrangeres, han de presentar davant l'òrgan de contractació una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de forma directa o indirecta, es derivin del contracte, amb renúncia expressa, si n'és el cas, al seu propi fur jurisdiccional.

h) Qualsevol altre document exigint en el plec.

La presentació pel licitador del certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears li eximirà d'aportar la documentació relativa a la personalitat i representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consti en el certificat aportat, i el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si escau, documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, excepte la documentació específica que hagi de ser aportada en tot cas.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies reflectides en el mateix no han experimentat variació. Aquesta manifestació haurà de reiterar-se, en cas de resultar adjudicatari, en el document que es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui, si ho estima convenient, efectuar una consulta a aquest Registre.

L'òrgan de contractació, en aquest cas, ha d'admetre aquest certificat. No obstant això, pot sol·licitar al Registre una còpia de qualsevol dels documents que hi hagi dipositat qui resulti adjudicatari

Els **sobres núm. 2. Proposició econòmica** ha de contenir, degudament signada per qui tingui poder suficient i sense errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta, l'oferta econòmica respecte al lot, expressada clarament en lletres i en xifres, l'IVA exclòs, i a continuació, es determinarà l'import de l'IVA repercutit, especificant el tipus impositiu.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec.

Els **sobres núm. 3 i 4 Proposició tècnica** han de contenir els documents que acreditin el compliment dels criteris d'adjudicació que figuren a la clàusula 15.

Aquesta documentació s'inclourà, segons el cas, en el sobre número 3, de conformitat amb l'establert a l'apartat 14.7 d'aquest plec.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no conté tots els requisits exigits, la proposició de dita licitadora no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

14.7.- Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com confidencial de conformitat amb l'article 124.1 de la LCSP, haurà de designar expressament els documents que reuneixin aquest caràcter. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament en el propi document

14.8.- Els documents han de ser originals o còpies validades davant un notari o davant l'autoritat administrativa competent, i han d'estar redactats en una de les llengües oficials de la comunitat autònoma o traduïts oficialment a una de les dues.

15. CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

15.1.- Per valorar les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà als següents criteris, directament vinculats a l'objecte del contracte:

- | | |
|--------------------|-----------|
| • OFERTA ECONÒMICA | 50 punts |
| • OFERTA TÈCNICA | 50 punts |
| | ----- |
| | 100 punts |

15.2.- Forma d'avaluar els criteris.

1. Oferta econòmica.

Una vegada excloses les proposicions que incorren en les causes d'exclusió detallades al plec del concurs, es procedirà a valorar les ofertes econòmiques admeses.

La puntuació econòmica (Pei) de cada proposició correspondrà al valor mínim dels obtinguts de les dues expressions següents:

$$Pei = 2 \cdot PMe \cdot \frac{Bi}{BM}$$

$$Pei = PMe \cdot \left(0,75 + \frac{0,25 \cdot Bi}{BM} \right)$$

PMe Puntuació màxima econòmica ($PMe=50$)

Bi Baixa econòmica (expressada en tant per cent) de cadascuna de les ofertes.

BM Baixa econòmica màxima (expressada en tant per cent) del conjunt d'ofertes admeses.

2. Oferta tècnica.

A) Qualitat tècnica del treball: Es valorarà de 0 a 25 punts en atenció a:

- La metodologia de l'actuació proposada pel licitador i el grau de detall de la memòria descriptiva dels treballs a realitzar (0 a 10 punts).
- La coordinació logística de l'oferta (0 a 5).
- El sistema de recollida i retirada, de grans residus i perillous (0 a 10).

B) Millores en la prestació del servei: Es valorarà de 0 a 25 punts en funció dels següents criteris:

- Es valorarà de 0 a 5 punts la cobertura d'altres zones no previstes al plec, que siguin d'interès i entrin en al filosofia del servei.
- Es valorarà de 0 a 10 punts les propostes en comunicació i repercussió a nivell local i comarcal, de ses tasques de recollida realitzades.
- Es valorarà de 0 a 10 punts la proposta d'eines, elements i sistemes necessaris per la retirada de matèria orgànica que pugués aparèixer a les platges.

15.3.- Forma d'acreditar els criteris

1. Oferta econòmica

L'oferta econòmica s'haurà de presentar de conformitat amb el model establert en el present plec.

2. Oferta tècnica

El licitador afegirà la sobre núm. 3 la documentació explicativa dels aspectes considerats a l'apartat 15.2.2) d'aquest plec. Addicionalment, el licitador aportarà obligatòriament també al sobre núm. 3 la següent documentació:

- Característiques tècniques dels vehicles, equipament i servei de manteniment previst pels mateixos.
- Memòria descriptiva amb el " Pla de treball " per la zona corresponent, incidint especialment en la seva organització i execució. S'exposarà clarament la metodologia que s'utilitzarà en el desenvolupament dels treballs, amb una definició clara i precisa de tot el que es compromet a dur a terme el licitador.
- Relació de material i mitjans que disposa per a les tasques en qüestió, indicant si es tracta de material propi o de lloguer.

- Còpia de les acreditacions / certificacions de les que es disposin i la correcta catalogació del licitador.
- També s'indicarà si es preveu alguna col·laboració externa, a nivell de mitjans materials i/o humans pel desenvolupament de les tasques.
- S'indicarà el destí final dels residus recollits, acreditant les entrades d'aquests materials recollits als centres de reciclatge oficials o de transferència.

15.2.- En el supòsit que es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat que compta amb un pla d'igualtat prèviament visat per l'Institut Balear de la Dona o òrgan equivalent d'altres administracions públiques.

16. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

16.1.- L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, de conformitat amb el que s'estableix a les instruccions internes aprovades per l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental.

El contracte s'adjudicarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la clàusula 15.

1. Composició de la mesa de contractació

De conformitat amb l'establert a l'acord del Consell d'Administració de l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental de data 15 de juny de 2010, la Mesa de contractació està formada pels següents membres:

- **President:** El director executiu de l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental; sent el seu substitut qualsevol cap d'Àrea de l'entitat, designat prèviament per aquest.
- **Secretari:** El secretari general de l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental; sent el seu substitut qualsevol membre del departament jurídic de l'entitat, designat prèviament per aquest.
- **Vocal:** La cap d'Àrea Econòmica Financera; sent el seu substitut qualsevol membre d'aquesta Àrea, designat prèviament pel director executiu.
- **Vocal:** Un membre del servei jurídic designat pel secretari general de l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental.
- **Vocal:** Un tècnic designat pel cap de l'Àrea que promou l'expedient de contractació.

No obstant això, i per decisió del seu president, a les reunions de la Mesa de contractació podran incorporar-se, amb veu però sense vot, quants assessors especialitzats es considerin necessaris, quan així ho requereixi la naturalesa dels assumptes a tractar.

2. Obertura i examen de les proposicions

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general continguda en el sobre núm.1

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar verbalment a les persones interessades, a qui s'ha de concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè els corregeixin o esmenin. La comunicació dels defectes o omissions es podrà realitzar mitjançant fax o correu electrònic. La manca de presentació o la presentació inadequada de la documentació serà considerada per la Mesa motiu d'exclusió.

Una vegada acabat el termini establert per esmenar els errors, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres núm.3 dels licitadors admesos, que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació no avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules.

Posteriorment, i efectuada la valoració d'aquests criteris, es convocarà als interessats a l'acte d'obertura dels sobres núm. 2, que contenen l'oferta econòmica de la següent manera:

Constituïda la Mesa de contractació i en acte públic, el president donarà compte del nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada al sobre num.1, amb expressió dels licitadors admesos i exclosos, així com del resultat obtingut de l'avaluació relativa a la documentació del sobre núm.3. A continuació el secretari de la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres núm. 2 que contenen les ofertes econòmiques. Finalitzada l'obertura, la Mesa donarà per conclòs, del desenvolupament del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la Mesa.

La Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació que consideri adequada, la qual inclourà, en tot cas, la ponderació dels criteris establerts en aquest plec per a l'adjudicació del contracte; No obstant això, abans de formular la seva proposta, la Mesa de contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri convenients, relacionats amb l'objecte del contracte.

17. ADJUDICACIÓ

17.1.- Vista la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació dictarà l'adjudicació del contracte en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions o de dos mesos a comptar

desde l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris.

17.2.- Transcorregut aquest termini sense haver-s'hi dictat acord d'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes.

17.3.- L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa no procedirà quan l'òrgan de contractació presumeixi amb fonament que la proposició no podrà ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. L'òrgan de contractació podrà estimar que les ofertes presentades son desproporcionades o temeràries, quan concorrin en el següents suposits:

1. Quan havent-se presentat un únic licitador, l'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan havent-se presentat dos licitadors, l'oferta sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan havent-se presentat tres licitadors, l'oferta sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel comput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan havent-se presentat quatre o més licitadors, l'oferta sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitja en més de 10 unitats percentuals, es precedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supost indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

17.4.- L'adjudicació serà notificada a tots els licitadors, i publicada en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

17.5.- L'adjudicatari haurà d'acreditar, en el termini de 15 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació, la constitució de garantia definitiva per un import del 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La garantia es constituirà en qualsevol de les formes previstes a l'article 84 de la LCSP. La garantia es presentarà amb la diligència de la validació prèvia de la representació, efectuada per la direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es dipositarà a l'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental.

17.6.- L'adjudicatari, si escau, haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en los butlletins oficials i a la premsa.

17.7.-L'adjudicació haurà de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de bases de licitació, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, ho justifiquin podent, igualment desistir o renunciar al procediment per motius degudament motivats a l'expedient.

17.8.- En el supòsit que l'adjudicatari no atengués el requeriment de l'Agència, no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, l'entitat podrà resoldre l'adjudicació, en aquest cas, l'Agència podrà efectuar una nova adjudicació al licitador següent a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagués prestat la seva conformitat, en aquest cas se li emplaçarà per a emplenar les obligacions establertes en aquest plec.

18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

18.1.- L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en el termini de 20 dies naturals des del dia següent a la notificació de l'adjudicació en document privat . Quan l'adjudicatari sigui una Unió Temporal d'Empresaris, dins el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com tal i el NIF assignat.

18.2.- El document que es formalitzi el contracte serà en tot cas privat. No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, sent a la seva costa les despeses derivades del seu atorgament.

18.3.- Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal del tractament del qual aquest no sigui responsable en el sentit de l'article 3.d) de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei Orgànica i la seva normativa de desenvolupament. L'accés no es considerarà comunicació de dades, per ser necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal del tractament del qual aquest no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'inclouin les clàusules precises a fi de regular aquest accés, en els termes i amb el contingut previstos en l'HO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la Disposició Addicional 31 de la LCSP.

19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19.1.- El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, que serveix de base al contracte, així com a les contingudes en els restants documents contractuals, i conforme a les instruccions que li doni, per escrit, el responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències.

En el cas de contractes per unitats d'obra o de temps, el contracte s'executarà mitjançant la realització de tantes unitats de les quals integren l'objecte del contracte com siguin sol·licitades per l'Agència, havent d'executar-se el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en el present Plec o en el qual hagués ofert el contractista en la seva proposició si fos menor. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que porti a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

19.2.- L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista. Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o per personal o mitjans depenents del mateix, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Agència com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en els quals el treball hagi incorregut, d'acord amb l'establert en l'article 281 de la LCSP. Si el contracte s'executés de forma compartida amb més d'un professional, tots respondran solidàriament de les responsabilitats.

19.3.- El contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari.

19.4.- En el supòsit que el contracte sigui de tracte successiu, el contractista estarà obligat a presentar un programa de treball, que haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació o persona que aquest designi.

19.5.- En els casos que així ho exigeixi la normativa vigent, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com empleador en les relacions laborals dels treballadors. La relació i les condicions laborals d'aquests treballadors es detallen en el document annex a aquest Plec. Quan es produeixi aquesta subrogació, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest o, en tot cas, amb una antelació mínima de 4 mesos a la finalització del termini d'execució del contracte, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin ser objecte de subrogacions successives.

19.6.- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat expressament o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

19.7.- El contractista haurà de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

19.8.- En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Agència adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici, sent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra tal dret de propietat per actuacions a ell imputables.

19.9.- En el supòsit que el contracte tingui per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte duu aparellada la cessió a l'entitat contractant del dret d'ús d'aquests productes, podent aquesta, a més, autoritzar el seu ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic que es refereix l'article 3.1 de la LCSP.

20. PENALITZACIONS

20.1.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, o incompliment dels terminis establerts en el mateix, l'Agència podrà optar indistintament per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0'20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

20.2.- Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Agència podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord al disposat en l'article 197.2 de la LCSP

20.3.- L'Agència comunicarà per escrit al contractista la decisió de la seva opció, resolució o imposició de penalitats, i aquest, en el cas de què s'hagi optat per la resolució del contracte, deixarà els treballs realitzats a disposició de l'Agència, si bé es procedirà, en presència de les dues parts contractants i del responsable del contracte, a estendre una acta en la qual es farà constar l'entrega de les tasques realitzades i les altres circumstàncies que siguin pertinents.

20.4.- Qualsevol altre incompliment o quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació impondrà les penalitats econòmiques diàries en la proporció de 0'10 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

20.5.- La penalització serà deduïble de la factura que s'hagi de lliurar, de la fiança o mitjançant l'execució de l'aval.

20.6.- La imposició de penalitats no exclou el dret de l'Agència a exigir el pagament de la indemnització que procedeixi pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

21. DESPESES I IMPOSTOS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

21.1.- Són de compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, quantes vegades determini l'òrgan de contractació.

21.2.- Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que correran per compte del contractista, excepte l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Agència, que s'indicarà com partida independent. Es consideren també inclosos en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessaris per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments.

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

22.1.- La cessió del contracte es regirà pel disposat en l'article 209 de la LCSP.

22.2.- El contractista, de conformitat amb l'article 210 de la LCSP, podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les següents condicions:

- a) L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge establert en la LCSP.
- b) En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Agència la intenció de celebrar els subcontractes, de conformitat amb l'article 210.2.b) de la LCSP.
- c) Així mateix haurà de presentar una declaració responsable del subcontractista, atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no estar sotmès a cap prohibició per a contractar amb el sector públic conforme a l'article 49.1 de la LCSP.

En qualsevol cas, correspondrà al contractista la total responsabilitat del servei de que es tracti davant l'Agència.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

23.1.- El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes degudament justificades, d'obligada acceptació per al contractista quan l'import de les modificacions no superi, aïllada o

conjuntament, el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, tenint en compte els principis de llibertat de pactes i de bona administració establerts en l'article 25 de la LCSP i 1255 del Codi Civil. En aquests casos s'estarà al dispostat en els articles 140, 202 i 282 de la LCSP.

23.2.- Quan el responsable del contracte consideri necessària una modificació del contracte, recaptarà de l'òrgan de contractació l'autorització per iniciar el corresponent expedient, que se substanciarà amb caràcter d'urgència, seguint-se a aquest efecte les actuacions previstes en la LCSP i el RD 1098/2001, 12 d'octubre,.

24. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Si l'Agència acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del dispostat en l'article 200.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell. Acordada la suspensió, l'Agència abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, en els termes establerts en l'apartat 2 i 3 de l'article 285 de la LCSP.

25. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

25.1.- El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb l'establert en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Agència, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa mitjançant la recepció o conformitat dels serveis realitzats dintre del termini d'un mes des de la finalització de l'objecte del contracte.

25.2.- Si els serveis no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa de tal circumstància i es donaran les instruccions precises al contractista perquè resolgui els defectes observats, o procedeixi a una nova execució de conformitat amb els pactes. Si malgrat això, els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Agència podrà rebutjar-la, quedant exempta de l'obligació de pagament, i tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet fins a llavors.

25.3.- Podrà realitzar-se recepció parcial d'aquelles parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.

25.4.- Dintre del termini d'un mes, a contar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-se-li, si escau, el saldo resultant.

26. PAGAMENT DEL PREU

26.1.- El pagament del preu del contracte es realitzarà contra factura mensual expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per l'unitat o òrgan directiu que rebí el treball o, en el seu cas, pel designat com a responsable del contracte.

26.2.- El pagament es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la Unitat o òrgan directiu que rebí el treball o, si escau, pel designat com responsable del contracte.

26.3.- El pagament de les factures s'efectuarà a 50 dies de la data d'emissió de la mateixa, previ informe favorable o conformitat de l'òrgan directiu corresponent o del designat per l'òrgan de contractació com responsable del contracte, i es realitzarà mitjançant transferència bancària.

26.4.- El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió assorteixi efectes, i l'Agència expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió..

27. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

27.1.- A més del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per les següents causes:

L'Agència Balear de l'Aigua i Qualitat Ambiental podrà resoldre el contracte, a més de per les causes establertes en aquest plec, pels següents motius:

- a) No iniciar el contractista els treballs en el termini fixat en el contracte.
- b) Retard del contractista en l'execució de les prestacions objecte del contracte, així com el retard en el compliment dels terminis fixats pel responsable del contracte respecte a les indicacions relatives a la necessitat d'esmenar deficiències observades.
- c) No constituir la garantia definitiva ni formalitzar el contracte en els termes establerts en aquest plec.
- d) El mutu acord de les parts
- e) Incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.
- f) La mala fe del contractista en l'execució dels treballs a criteri de la direcció facultativa i la desobediència o d'incompliment de les ordres d'aquesta.
- g) L'incompliment de les responsabilitats i obligacions convingudes en aquest contracte
- h) L'abandonament del servei pel contractista
- i) L'incompliment de qualsevol altra obligació que per Llei o per disposicions administratives correspongui complir al contractista.
- j) En els casos que s'exigeixi el deure guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte, l'incompliment pel contractista de l'obligació de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o

notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

- k) El desistiment per part de l'Agència per causes degudament justificades d'interés públic.

El contractista podrà resoldre el contracte per les següents causes:

- a) El retard injustificat de l'Agència en el pagament de les factures per un temps superior a vuit mesos.
- b) La suspensió de l'iniciació del contracte per un termini superior a sis mesos per part de l'Agència.
- c) La suspensió de les treballs per un termini superior a dotze mesos acordat per l'Agència.
- d) Les modificacions en el contracte, encara que fossin successives, que impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en quantia superior al 20% del preu primitiu del contracte, a exclusió de l'IVA, o representin una alteració substancial.

27.2.- A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració contractant.

27.3.- El procediment per resoldre el contracte serà l'establert a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, i per la seva normativa de desenvolupament.

28. TERMINI DE GARANTIA

28.1.- L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia de tres mesos o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, a contar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Agència podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta al contractat i a l'estipulat en el present Plec i en el de prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista, sense perjudici de l'establert en els articles 286, 287 i 288 de la LCSP respecte dels contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

28.2.- Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a resoldre, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats que hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present Plec i en l'article 281 de la LCSP.

29. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

29.1.- Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

29.2.- En el supòsit de recepció parcial s'autoritzarà la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, prèvia sol·licitud del contractista.

29.3- Transcorregut el termini d'un any des de la data de terminació del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats que es refereix l'article 88 de la LCSP.

ANNEX I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i llinatges), amb DNI, amb domicili en, c/pl.
..... número....., CP....., i telèfon.....,

MANIFEST:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte de SERVEIS
.....
.....
.....
.....
.LOT N°.....

Que em comprometo en el meu nom (o en nom i representació de la empresa....., amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de bases de licitació i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs):euros (en nombres);.....
.....(en lletres).

IVA:euros (en nombres);
.....
.....(en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable:

Preu total:euros (en nombres);
.....
.....(en lletres).

..... de de

(Lloc, data i firma del licitador)